

Algemene Voorwaarden

Deze Algemene Voorwaarden zijn overeengekomen tussen jou en Praktijk Trotse Moeders.

Definities

Opdrachtnemer: Marga van Holsteijn, Praktijk Trotse Moeders, ingeschreven in het handelsregister KvK onder nummer 27329636, die diensten aanbiedt op het gebied van therapie, coaching, training of aanverwante werkzaamheden, hierna te noemen PTM (Praktijk Trotse Moeders).

Opdrachtgever: De natuurlijke of rechtspersoon die aan de opdrachtnemer opdracht heeft verstrekt tot het verrichten van diensten op het gebied van therapie, coaching, training, zowel online als offline, dan wel daartoe een offerte aanvraagt.

Deelnemer: De natuurlijke persoon die deelneemt aan een traject op het gebied van therapie, coaching en training, zowel online als offline.

Diensten: Alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of die voortvloeien uit, dan wel direct verband houden met de opdracht.

Overeenkomst: De overeenkomst die tussen PTM en de deelnemer of opdrachtgever tot stand komt.

Toepasselijkheid van deze voorwaarden

1. De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten, facturen en offertes tussen PTM en opdrachtgevers of deelnemer.
2. Door het aangaan van therapie, coaching of training, zowel online als offline, verklaart de opdrachtgever zich akkoord te hebben verklaard met de Algemene Voorwaarden.
3. Afwijkingen van deze Algemene Voorwaarden zijn slechts geldig, indien en voor zover zij schriftelijk tussen opdrachtgever en opdrachtnemer zijn overeengekomen.

Totstandkoming en uitvoering van de overeenkomst

1. De overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever of deelnemer komt tot stand door ondertekening van een inschrijfformulier of door schriftelijke bevestiging door de opdrachtgever of deelnemer door middel van een per e-mail verzonden aanmelding of opdrachtbevestiging dan wel aanmelding via een website.
2. In geval van overmacht of onvoldoende inschrijvingen behoudt PTM het recht een afspraak, workshop of lezing te annuleren. In dat geval wordt opdrachtgever of deelnemer zo spoedig mogelijk op de hoogte gesteld.
3. Aanvullende afspraken of wijzigingen in de overeenkomst binden opdrachtnemer slechts indien deze schriftelijk zijn bevestigd.
4. Opdrachtnemer zal door haar te verrichten diensten, therapie, coaching en trainingen naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitoefenen. Er is geen resultaatverplichting, echter wel een inspanningsverplichting. De deelnemer is zelf verantwoordelijk voor het behaalde resultaat.
5. De prijzen van de diensten worden vermeld in euro's. Voor particulieren zijn deze inclusief btw. Voor zakelijke klanten exclusief btw.
6. Indien nodig berekent PTM extra materiaal-, reis-, verblijfskosten.

Auteursrecht en intellectueel eigendom

Tenzij anders is overeengekomen, rust op alle verstrekte gegevens, zoals ebook, blogs, workshop- en trainingsmateriaal, software e.d. het auteursrecht bij opdrachtnemer.

Geheimhouding

1. Opdrachtgever en opdrachtnemer zullen, ook na beëindiging van de overeenkomst, geheimhouding in acht nemen.
2. Gesprekken en sessies tussen opdrachtnemer en cliënt, worden als strikt vertrouwelijk beschouwd.

Overmacht en opschorting

1. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om in geval van overmacht opdrachten te annuleren, te wijzigen, te verplaatsen (naar tijd en locatie),
2. Indien een geval als overmacht zich voordoet, is PTM verplicht de opdrachtgever of deelnemer zo tijdig mogelijk daarvan op de hoogte te stellen. PTM zal zich inspannen om de therapie, coaching of training voort te zetten en te voltooien.
3. PTM is in geval van overmacht bevoegd de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst en zonder schadeplichtigheid ten hoogste 4 maanden op te schorten, dan wel te ontbinden. Indien de overmacht langer duurt dan 4 maanden, zijn beide partijen gerechtigd de overeenkomst kosteloos en schadeloos te ontbinden.

Betalingsvoorwaarden

1. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum tenzij anders overeengekomen.
2. Opdrachtgever of deelnemer dient het volledige bedrag in één keer te voldoen, tenzij betaling in termijnen is overeengekomen of een uitzondering is gemaakt. Voor gespreide betalingen geldt een volledige betalingsverplichting.
3. Restitutie is uitsluitend mogelijk voor diensten die nog niet zijn aangevangen. De deelnemer heeft het recht deelname aan een dienst te annuleren per (aangetekend) verzonden brief of per mail door opdrachtnemer bevestigd, binnen 14 werkdagen na aanmelding via inschrijfformulier of opdrachtovereenkomst.
4. Wanneer facturen niet binnen de daarop aangegeven termijn voldaan worden of wanneer men niet reageert op betalingsherinneringen dan wel aanmaningen van PTM, is PTM gerechtigd aanmaningskosten in rekening te brengen van € 20,-
5. Betaling inzake trainingen voor bedrijven en organisaties dient te geschieden binnen 14 dagen na de factuurdatum, tenzij anders overeengekomen.
6. Indien de opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim en kan opdrachtnemer de vordering ter incasso uit handen geven. De daaraan verbonden kosten, zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke komen voor rekening van de opdrachtgever.

Artikel 10. Aansprakelijkheid en vrijwaring

1. Het toepassen van de aangereikte tools van opdrachtnemer aan de opdrachtgever of deelnemer is volledig voor verantwoordelijkheid van de opdrachtgever. Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor schade in welke vorm dan ook, ontstaan tijdens of na de gevolgde therapie, training of coaching of aanschaf van een product. De opdrachtgever of deelnemer is en blijft altijd verantwoordelijk voor zijn/haar eigen gezondheid.

Rechten en plichten PTM

PTM heeft een inspanningsverplichting om de overeenkomst zorgvuldig en naar het beste inzicht en vermogen uit te voeren.

Informatie verstrekt door de opdrachtgever of deelnemer wordt door de opdrachtnemer vertrouwelijk behandeld. De ondernemer conformeert zich aan de geldende privacywetgeving, zie [privacyverklaring](#).

Rechten en plichten opdrachtgever of deelnemer

1. Wijziging van reeds geplande sessies of afspraken tijdens een individueel traject kan kosteloos geschieden tot 24 uur voor aanvang van de afgesproken tijd.
2. Bij wijziging korter dan 24 uur voorafgaand aan de sessie wordt 100% van het bedrag voor deze sessie in rekening gebracht, tenzij anders afgesproken.
3. Opdrachtgever en deelnemer zijn beide gehouden vertrouwelijke informatie die zij van elkaar hebben gekregen met zorg te behandelen.

Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle rechtsbetrekkingen is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
2. Partijen spannen zich tot het uiterste in om een geschil in onderling overleg op te lossen. Pas dan zal beroep op een rechter gedaan worden.
3. PTM kan deze Algemene Voorwaarden wijzigen. Bekendmaking van nieuwe Algemene Voorwaarden wordt gedaan via mail, nieuwsbrief of persoonlijk.